AJUNTAMENT DE
PINELL DE SOLSONÈS

Ordenança Reguladora núm. 1

REGISTRE D'UNIONS ESTABLES DE PARELLA DE PINELL DE SOLSONÈS

Article 1. Creació, Naturalesa i Objecte.

El Registre Municipal d'Unions Estables de Parella té caràcter administratiu i en aquest s'inscriuen les unions estables de parella d'aquelles persones que ho sol·licitin de manera expressa.

Article 2. Concepte d'Unió Estable Heterosexual

S'entén per unió estable heterosexual la unió d'un home i una dona, ambdós majors d'edat, que, sense impediment per a contreure matrimoni entre si, hagin viscut maritalment, com a mínim, un període ininterromput de dos anys o hagin atorgat escriptura pública manifestant la voluntat d'acollir-se al que s'hi estableix. Almenys un dels dos membres de la parella ha de tenir veïnatge civil català.

No serà necessari el transcurs del període esmentat quan tinguin descendència comuna, però sí que cal el requisit de la convivència. En el cas que un membre de la parella o tots dos estiguin lligats per un vincle matrimonial, el temps de convivència transcorregut fins al moment en què l'últim d'ells obtingui la dissolució o, si s'escau, la nul·litat s'ha de tenir en compte en el còmput de l'indicat període de dos anys.

Article 3. Concepte d'Unió Estable Homosexual

S'entén per unió estable homosexual la de parelles formades per persones del mateix sexe que convisquin maritalment i manifestin la voluntat d'acollir-s'hi en la forma que s'hi preveu.

Article 4. Àmbit d'Aplicació

Accediran al Registre de l'Ajuntament aquelles unions estables de parella que compleixin els requisits establerts en aquesta Ordenança i almenys un dels membres estigui empadronat en el Municipi.

Article 5. Requisits Personals

La inscripció en el Registre d'Unions Estables de Parella d'aquest Ajuntament és voluntària i constitutiva.

No es podran constituir en parella estable si concorren alguna/es de les condicions següents:

— Ser menor d'edat, no emancipat.
— Estar lligats per un vincle matrimonial.
— Formar una unió estable amb una altra persona.
— Ser parents en línia recta per consanguinitat o adopció.
— Ser parents col·laterals per consanguinitat o adopció dintre del segon grau.

No es podrà pactar una unió de fet amb caràcter temporal ni sotmetre-la a condició.

Article 6. Tipus d'Inscripció

Les Inscripcions en el Llibre Registre poden ser de tres tipus:

— Constitutives.
— Marginals.
— De Baixa.

Article 7. Inscripcions Constitutives

La inscripció constitutiva és aquella que té per efecte la constitució d'una unió estable de parella.

La inscripció constitutiva és aquella que deixa constància de l'existència de la unió i recull les dades personals suficients per a la correcta identificació dels membres que la formen, la data de resolució en què s'acordi la inscripció i el número d'expedient administratiu obert per a cada unió de fet.

Article 8. Sol·licitud d'Inscripció

El procediment s'iniciarà a instància d'aquelles persones interessades en formar la unió de fet, mitjançant la sol·licitud corresponent dirigida al Registre Municipal.

La sol·licitud d'inscripció en el Registre es presentarà per escrit i dirigida a l'Alcalde, i caldrà fer constar:

- Dades personals dels membres de la parella i documents que ho acreditin.
- Declaració en el sentit que reuneixen tots els requisits per a poder ser inscrits en el registre.

En el cas de les unions estables heterosexuals caldrà acreditar el transcurs dels dos anys de convivència per qualsevol mitjà de prova admissible i suficient, i aquelles que es formalitzin en escriptura pública, còpia compulsada de la mateixa.

En el cas de les unions estables homosexuals, s'acreditaran mitjançant escriptura pública atorgada conjuntament, en què hi constarà que no concorren en cap causa de nul·litat de la unió.

S'obrirà un expedient administratiu per a cada sol·licitud d'inscripció constitutiva de la unió de fet, el qual estarà integrat per la sol·licitud i la resta de documentació que l'acompanyi o es presenti amb posterioritat.

Article 9. Procediment d'Inscripció

Presentada la sol·licitud, si l'encarregat del Registre aprecia qualsevol carència o defecte en la sol·licitud o en la documentació presentada, requerirà els interessats perquè en el termini màxim de deu dies esmenin la falta o acompanyin els documents preceptius, amb l'advertiment de que, en cas contrari, es desestimarà la seva petició, prèvia resolució.

El termini del requeriment es podrà ampliar fins a cinc dies més, a petició de l'interessat o a iniciativa de l'encarregat del Registre, quan l'aportació dels documents requerits presentin dificultats especials.
Completada la documentació, l'encarregat del Registre elaborarà una proposta de resolució a l'Alcalde, que en el termini d'un mes des de llur recepció dictarà resolució motivada sobre la concessió o denegació de la sol·licitud d'inscripció; s'entendrà estimada si la resolució no es dicta en l'esmentat termini.

Si s'estima la resolució, s'estendrà l'assentament corresponent en el Llibre Registre i els interessats la ratificaran conjuntament mitjançant una compareixença personal, on es ratificaran i manifestaran davant el funcionari públic llur consentiment a la inscripció en el Registre.

Si es desestima, caldrà fer-ho de manera motivada i es notificarà la resolució junt amb els recursos administratius pertinents.

Article 10. Inscripcions Marginals

Podran ser objecte d'inscripció marginal tant els pactes vàlids dels membres de la unió de fet sobre llurs relacions econòmiques durant la convivència i sobre la liquidació de les mateixes, com aquelles modificacions que, sense dissoldre la unió de fet, afectin a les dades de la inscripció constitutiva.

Aquesta inscripció podrà ser simultània o posterior a la inscripció constitutiva i es farà en extracte, fent referència al document que li serveixi de suport i a l'expedient administratiu de la unió.

Per a la inscripció marginal, les modificacions de les dades personals i econòmiques s'acreditaran mitjançant la documentació oficial necessària i mitjançant els contractes reguladors de les relacions personals i patrimonials, que es presentaran personalment o mitjançant document notarial.

Les sol·licituds d'inscripció marginal s'adjuntaran a l'expedient principal.

Article 11. Inscripcions de Baixa

La inscripció de baixa és aquella que té per objecte declarar l'extinció d'una unió de fet en el Registre d'Unions de Fet, per un dels motius següents:

— Comú acord dels membres.

— Per voluntat unilateral d'un dels membres de la parella, notificada fefaentment a l'altre.

— Per defunció d'un dels membres de la parella.

— Per separació de fet de més d'un any.

— Per matrimoni d'un dels membres.

En el supòsit que es produeixi la baixa d'empadronament de tots dos membres de la parella, és a dir, que cap d'ells resti empadronat, es procedirà d'ofici a donar de baixa la inscripció de la parella en qüestió, amb data de la baixa de l'últim membre de la parella empadronada. La baixa de la inscripció es comunicarà als afectats.

Per a la inscripció de baixa, només cal una declaració jurada, individual o conjunta.

La sol·licitud d'inscripció de baixa es formularà per escrit adreçat al Registre d'Unions de Fet, i s'aportarà la documentació que justifiqui la concurrència d'alguna de les causes d'extinció de la unió de fet.

Article 12. Publicitat i Efectes

El contingut del Registre s'acreditarà mitjançant certificacions expedides pel funcionari encarregat del mateix.

Només es podran lliurar certificacions a sol·licitud de qualsevol dels membres de la unió de fet o de les Administracions Públiques quan aquestes certificacions siguin necessàries per al reconeixement de drets als membres de la unió, o dels Jutges o Tribunals de Justícia.

En aplicació de la Normativa municipal i en la tramitació de tots els procediments a càrrec de l'Ajuntament, les parelles que formin unions de fet inscrites en el Registre Municipal tindran la mateixa consideració jurídica i administrativa que els matrimonis.

Article 13. El Registre i la Gratuïtat

El Registre Municipal de Parelles de Fet estarà a càrrec de la Secretaria General de l'Ajuntament.

El Registre Municipal de Parelles de Fet es portarà manualment o informàticament, mitjançant el Llibre Registre, en què es practicaran els assentaments d'inscripció que regula aquesta Ordenança.

Aquest Llibre estarà format per fulls mòbils, foliats i segellats, i s'encapçalarà amb les diligències corresponents d'apertura i tancament.

La pràctica de les inscripcions i les certificacions de les mateixes seran totalment gratuïtes.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL ÚNICA

S'aproven, junt amb aquesta Ordenança, el model de sol·licitud d'inscripció de constitució d'Unió Estable de Parella, el model de sol·licitud de baixa d'una Unió de Fet i el model de sol·licitud de modificació d'una Unió Estable de Parella, que hi figuren com Annexes I, II i III, respectivament.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA ÚNICA

El temps de convivència transcorregut abans de l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança s'ha de tenir en compte als efectes del còmput dels dos anys, a què es refereix l'article 2, si els membres de la unió de fet estan d'acord.

DISPOSICIÓ FINAL ÚNICA

Aquesta Ordenança entrarà en vigor un cop s'hagi publicar el seu text íntegre al Butlletí Oficial de la Província de Lleida, se n'hagi publicat un anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i hagi transcorregut el termini previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i serà d'aplicació mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

esmenin en el termini de 10 dies, procedint-se a l'obertura d'un expedient administratiu per a cada sol·licitud d'inscripció que es presenti, integrat per la sol·licitud i la resta de justificació documental.

Dins els 10 dies següents, si s'adverteixen defectes no apreciats per l'encarregat del Registre en el moment de la presentació, es comunicarà per escrit aquesta circumstància als sol·licitants i se'ls concedirà un termini d'esmena de 10 dies, quedant en suspens la tramitació de l'expedient.

6. Completa la documentació, l'encarregat del Registre elaborarà una proposta de Resolució sobre la inscripció, en el termini d'un mes a comptar des de la presentació en el Registre d'Entrada de l'últim dels documents incorporats a l'expedient, i l'elevarà a l'alcalde, perquè en el termini d'un mes disposi la inscripció o la denegui.

Tota denegació d'inscripció haurà de ser objecte de resolució motivada, i expressarà els recursos que contra la mateixa puguin interposar-se, així com els terminis corresponents.

7. Dictada la resolució per l'alcalde que disposi la inscripció, l'encarregat del Registre procedirà a estendre el corresponent seient en el Llibre General i en el Llibre Auxiliar.

Article setè. El Registre

1. El Registre estarà a càrrec del de la Secretari/Secretària General de l'Ajuntament i es materialitzarà en un Llibre general, en el qual es practicaran les inscripcions a què es refereixen els articles precedents. El llibre estarà format per fulls numerats i segellats, i s'encapçalarà i es tancarà amb les corresponents diligències d'obertura i tancament.

2. La primera inscripció de cada parella tindrà el caràcter d'inscripció bàsica i al marge d'aquest s'anotarà tot aquell assentament que es produeixi amb posterioritat amb posterioritat en el llibre general principal relatiu a aquesta unió.

3. El Registre també tindrà un Llibre auxiliar en el que figuraran, ordenats alfabèticament pels seus cognoms, els inscrits en el Llibre General, en el que es farà referència a les pàgines d'aquest en què existissin anotacions que els afectin.

Article vuitè. Publicitat i gratuïtat

1. A fi de garantir la intimitat personal i familiar dels inscrits, no es donarà publicitat al contingut dels seients, excepte els certificats (que podran ser literals) que expedeixi l'encarregat del Registre a instància exclusivament de qualsevol dels membres de la unió interessada o dels jutges i tribunals de justícia.

2. Tant les inscripcions que es practiquin com els certificats que s'expedeixin seran totalment gratuïts.

Disposició final

En tot allò no previst en el present Reglament serà d'aplicació la legislació de la Generalitat de Catalunya relativa a unions de fet, i el que si es procedent, estableixi la legislació estatal.

El present Reglament entrarà en vigor el dia següent al de la publicació de l'acord d'aprovació definitiva, junt amb el text íntegre, al *Butlletí Oficial de la Província de Lleida*, mantenint la seva vigència mentre no s'acordi la modificació o derogació.

— ♦ —

AJUNTAMENT DE PINELL DEL SOLSONÈS

ANUNCI 9149

Aprovació de l'ordenança reguladora del Registre d'unions estables de parella de Pinell de Solsonès.

Publicat al *BOP de Lleida* número 99, de 15 de juliol de 2008, i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament l'acord d'aprovació inicial de l'ordenança reguladora del Registre d'unions estables de parella de Pinell de Solsonès, no s'han presentat al·legacions ni suggeriments durant el termini de 30 dies en què ha estat exposat al públic. Així, de conformitat amb el què disposen els articles 178.1.c) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel DL 2/2003, de 28 d'abril, i el 65.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, l'acord d'aprovació inicial esdevé definitiu.

Contra aquest acord definitiu es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a partir de la publicació del present anunci al *BOP*.

D'acord amb el que disposen els articles 178.2 del DL 2/2003 i l'article 66 del Decret 179/1995, es publica el text íntegre de l'ordenança.

Pinell de Solsonès, 3 de setembre de 2008
L'alcalde, Benjamí Puig i Riu

ORDENANÇA

Reguladora del Registre d'unions estables de parella de Pinell de Solsonès

Article 1. Creació, naturalesa i objecte

El Registre Municipal d'Unions Estables de Parella té caràcter administratiu i en aquest s'inscriuen les unions estables de parella d'aquelles persones que ho sol·licitin de manera expressa.

Article 2. Concepte d'unió estable heterosexual

S'entén per unió estable heterosexual la unió d'un home i una dona, ambdós majors d'edat, que, sense impediment per a contreure matrimoni entre si, hagin viscut maritalment, com a mínim, un període ininterromput de dos anys o hagin atorgat escriptura pública manifestant la voluntat d'acollir-se al que s'hi estableix. Almenys un dels dos membres de la parella ha de tenir veïnatge civil català.

No serà necessari el transcurs del període esmentat quan tinguin descendència comuna, però sí que cal el requisit de la convivència. En el cas que un membre de la parella o tots dos estiguin lligats per un vincle matrimonial, el temps de convivència transcorregut fins al moment en què l'últim d'ells obtingui la dissolució o, si s'escau, la nul·litat s'ha de tenir en compte en el còmput de l'indicat període de dos anys.

Article 3. Concepte d'unió estable homosexual

S'entén per unió estable homosexual la de parelles formades per persones del mateix sexe que convisquin maritalment i manifestin la voluntat d'acollir-s'hi en la forma que s'hi preveu.

Article 4. Àmbit d'aplicació

Accediran al Registre de l'Ajuntament aquelles unions estables de parella que compleixin els requisits establerts en aquesta Ordenança i almenys un dels membres estigui empadronat en el Municipi.

Article 5. Requisits personals

La inscripció en el Registre d'Unions Estables de Parella d'aquest Ajuntament és voluntària i constitutiva.

No es podran constituir en parella estable si concorren alguna/es de les condicions següents:

- Ser menor d'edat, no emancipat.
- Estar lligats per un vincle matrimonial.
- Formar una unió estable amb una altra persona.
- Ser parents en línia recta per consanguinitat o adopció.
- Ser parents col·laterals per consanguinitat o adopció dintre del segon grau.

No es podrà pactar una unió de fet amb caràcter temporal ni sotmetre-la a condició.

Article 6. Tipus d'inscripció

Les Inscripcions en el Llibre Registre poden ser de tres tipus:

- Constitutives.
- Marginals.
- De Baixa.

Article 7. Inscripcions constitutives

La inscripció constitutiva és aquella que té per efecte la constitució d'una unió estable de parella.

La inscripció constitutiva és aquella que deixa constància de l'existència de la unió i recull les dades personals suficients per a la correcta identificació dels membres que la formen, la data de resolució en què s'acordi la inscripció i el número d'expedient administratiu obert per a cada unió de fet.

Article 8. Sol·licitud d'inscripció

El procediment s'iniciarà a instància d'aquelles persones interessades en formar la unió de fet, mitjançant la sol·licitud corresponent dirigida al Registre Municipal.

La sol·licitud d'inscripció en el Registre es presentarà per escrit i dirigida a l'Alcalde, i caldrà fer constar:

- Dades personals dels membres de la parella i documents que ho acreditin.

- Declaració en el sentit que reuneixen tots els requisits per a poder ser inscrits en el Registre.

En el cas de les unions estables heterosexuals caldrà acreditar el transcurs dels dos anys de convivència per qualsevol mitjà de prova admissible i suficient, i aquelles que es formalitzin en escriptura pública, còpia compulsada de la mateixa.

En el cas de les unions estables homosexuals, s'acreditaran mitjançant escriptura pública atorgada conjuntament, en què hi constarà que no concorren en cap causa de nul·litat de la unió.

S'obrirà un expedient administratiu per a cada sol·licitud d'inscripció constitutiva de la unió de fet, el qual estarà integrat per la sol·licitud i la resta de documentació que l'acompanyi o es presenti amb posterioritat.

Article 9. Procediment d'inscripció

Presentada la sol·licitud, si l'encarregat del Registre aprecia qualsevol carència o defecte en la sol·licitud o en la documentació presentada, requerirà els interessats perquè en el termini màxim de deu dies esmenin la falta o acompanyin els documents preceptius, amb l'advertiment de que, en cas contrari, es desestimarà la seva petició, prèvia resolució.

El termini del requeriment es podrà ampliar fins a cinc dies més, a petició de l'interessat o a iniciativa de l'encarregat del Registre, quan l'aportació dels documents requerits presentin dificultats especials.

Completada la documentació, l'encarregat del Registre elaborarà una proposta de resolució a l'Alcalde, que en el termini d'un mes des de llur recepció dictarà resolució motivada sobre la concessió o denegació de la sol·licitud d'inscripció; s'entendrà estimada si la resolució no es dicta en l'esmentat termini.

Si s'estima la resolució, s'estendrà l'assentament corresponent en el Llibre Registre i els interessats la ratificaran conjuntament mitjançant una compareixença personal, on es ratificaran i manifestaran davant el funcionari públic llur consentiment a la inscripció en el Registre.

Si es desestima, caldrà fer-ho de manera motivada i es notificarà la resolució junt amb els recursos administratius pertinents.

Article 10. Inscripcions marginals

Podran ser objecte d'inscripció marginal tant els pactes vàlids dels membres de la unió de fet sobre llurs relacions econòmiques durant la convivència i sobre la liquidació de les mateixes, com aquelles modificacions que, sense dissoldre la unió de fet, afectin a les dades de la inscripció constitutiva.

Aquesta inscripció podrà ser simultània o posterior a la inscripció constitutiva i es farà en extracte, fent referència al document que li serveixi de suport i a l'expedient administratiu de la unió.

Per a la inscripció marginal, les modificacions de les dades personals i econòmiques s'acreditaran mitjançant la documentació oficial necessària i mitjançant els contractes reguladors de les relacions personals i patrimonials, que es presentaran personalment o mitjançant document notarial.

Les sol·licituds d'inscripció marginal s'adjuntaran a l'expedient principal.

Article 11. Inscripcions de baixa

La inscripció de baixa és aquella que té per objecte declarar l'extinció d'una unió de fet en el Registre d'Unions de Fet, per un dels motius següents:

- Comú acord dels membres.

- Per voluntat unilateral d'un dels membres de la parella, notificada fefaentment a l'altre.

- Per defunció d'un dels membres de la parella.

- Per separació de fet de més d'un any.

- Per matrimoni d'un dels membres.

En el supòsit que es produeixi la baixa d'empadronament de tots dos membres de la parella, és a dir, que cap d'ells resti empadronat, es procedirà d'ofici a donar de baixa la inscripció de la parella en qüestió, amb data de la baixa de l'últim membre de la parella empadronada. La baixa de la inscripció es comunicarà als afectats.

Per a la inscripció de baixa, només cal una declaració jurada, individual o conjunta.

La sol·licitud d'inscripció de baixa es formularà per escrit adreçat al Registre d'Unions de Fet, i s'aportarà la documentació que justifiqui la concurrència d'alguna de les causes d'extinció de la unió de fet.

Article 12. Publicitat i efectes

El contingut del Registre s'acreditarà mitjançant certificacions expedides pel funcionari encarregat del mateix.

Només es podran lliurar certificacions a sol·licitud de qualsevol dels membres de la unió de fet o de les Administracions Públiques quan aquestes certificacions siguin necessàries per al reconeixement de drets als membres de la unió, o dels Jutges o Tribunals de Justícia.

En aplicació de la Normativa municipal i en la tramitació de tots els procediments a càrrec de l'Ajuntament, les parelles que formin unions de fet inscrites en el Registre Municipal tindran la mateixa consideració jurídica i administrativa que els matrimonis.

Article 13. El Registre i la gratuïtat

El Registre Municipal de Parelles de Fet estarà a càrrec de la Secretaria General de l'Ajuntament.

El Registre Municipal de Parelles de Fet es portarà manualment o informàticament, mitjançant el Llibre Registre, en què es practicaran els assentaments d'inscripció que regula aquesta ordenança.

Aquest Llibre estarà format per fulls mòbils, foliats i segellats, i s'encapçalarà amb les diligències corresponents d'apertura i tancament.

La pràctica de les inscripcions i les certificacions de les mateixes seran totalment gratuïtes.

Disposició addicional única

S'aproven, junt amb aquesta Ordenança, el model de sol·licitud d'inscripció de constitució d'Unió Estable de Parella, el model de sol·licitud de baixa d'una Unió de Fet i el model de sol·licitud de modificació d'una Unió Estable de Parella, que hi figuren com Annexes I, II i III, respectivament.

Disposició transitòria única

El temps de convivència transcorregut abans de l'entrada en vigor d'aquesta ordenança s'ha de tenir en compte als efectes del còmput dels dos anys, a què es refereix l'article 2, si els membres de la unió de fet estan d'acord.

Disposició final única

Aquesta ordenança entrarà en vigor un cop s'hagi publicar el seu text íntegre al *Butlletí Oficial de la Província de Lleida*, se n'hagi publicat un anunci al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i hagi transcorregut el termini previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i serà d'aplicació mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

— ♦ —

PINELL DE SOLSONÈS

ANUNCI
de l'Ajuntament de Pinell de Solsonès, sobre aprovació inicial d'un reglament.

El Ple d'aquest Ajuntament, en sessió ordinària celebrada el dia 26 de juny de 2008, va aprovar inicialment el reglament del registre municipal d'unions estables de parella del municipi de Pinell de Solsonès.

De conformitat amb el que disposen els articles 60 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis del ens locals, l'acord juntament amb el projecte de la norma aprovada, es sotmeten a informació pública durant el termini de trenta dies a comptar a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.*

Durant aquest termini les persones interessades podran examinar l'expedient i formular-hi les reclamacions, al·legacions i suggeriments que estimin oportunes.

L'ordenança Reguladora del Registre d'unions estables de parella de Pinell de Solsonès està publicada el BOP n.130 de 16 de setembre de 2008.

Cas que no s'hagi presentat cap reclamació o al·legació, l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu.

Pinell de Solsonès, 19 de setembre de 2008

Benjamí Puig Riu
Alcalde

PG-225536 (08.287.097)